

2026年“华文独中教师长期服务奖”

申请注意事项

为避免提交给侨委会的申请文件因资料填写不完整、文件不齐全等因素，导致文件须退回补正而影响作业时程，兹汇整近年学校申请时常见的文件补正注意事项，请校方在寄交申请文件至教师教育局以前协助提醒和检查：

事项	说明
申请者资格	<ol style="list-style-type: none">1. 非华裔教师不符申请资格。2. 教师申请者必须有担任教学工作。3. 校长申请者的年资可以包括单纯校长（行政职）及教学时期的年资。4. 核查名单时，确保已得奖之申请者没有重复申请。5. 任教年资证明必须符合申请奖励年届，例如已于 2006 年审定 10 年届奖励，须届满 20 年才能再提出申请。
申请者签名	<ol style="list-style-type: none">1. 申请表左下角“申请人签章”，以中文正体签名或盖章。
服务年资证明	<ol style="list-style-type: none">1. 申请者在每一所任教学校之年资皆各须出一份“服务证明信”以作任教年资证明，不管是当前或之前学校的服务证明信。2. 所有服务证明文件都必须注明任教起讫<u>年份</u>和<u>月份</u>，否则无法判别服务年资。3. 申请表所列任教之起始日期须与服务证明信一致。4. 非担任教学工作之年资不能算入任教年资。
教授媒介语	申请者如教授英文或马来西亚文，建议在服务证明信应提到：以华文为教学媒介（或辅助媒介）。
影印本核实	服务证明信若是黑白影印本，务必请校方盖上“certified true copy”或“与正本相符”，再由校长签名核实。如果申请者是校长本人，则请董事长签名核实。
其他	<ol style="list-style-type: none">1. 请以繁体字填写，且字体端正。2. 照片：申请表只需要附上 1 张二寸正面半身照片。3. 申请表必须填写每周授课时数和任教科目

如有疑问，欢迎联系教师教育局罗紫霖、谢秋嫦，电话：03-87362337，分机 403、265 电邮：teacher@dongzong.my，谢谢。



董总教师教育局整理
2025年12月16日