



《马来西亚华文独立中学教育蓝图》

全国独中调查计划 (2016—2017 年)

学校问卷

(硬体和财务)



董總
DONG ZONG

马来西亚华校董事联合会总会 (董总)

问卷简介

此问卷是配合 2016—2017 年《马来西亚华文独立中学教育蓝图》全国独中调查计划（以下简称“调查计划”）分为五大层面：学校（硬体与数财务）、学校管理层、教师、学生与家长/监护人，以期全面地掌握、了解目前独立中学的办学状况。

其中，“学校（硬体与数财务）”问卷邀请**所有全国华文独中**填答，以了解独中现有教学与行政硬体设备，以及学校的财务状况。为此，本问卷范围包含以下两个部份：

第一部份：学校空间硬体设备

第二部份：学校财务

此问卷请由**董事部、校长或其指定人选**填写，填写时间约需 30 分钟。

卷问题没有“正确”与“错误”之回答，请选择最符合您的情况的答案。

您的回答将是撰写《马来西亚华文独立中学教育蓝图》的重要依据，敬请如实回答，完成填写。

问卷严守回答者的匿名性，回答亦属保密资讯。各项研究将以问卷讯息综合探讨，问卷原始答案将绝对保密。

感谢您的支持与协助！

- 1 学校名称: _____
- 2 学校土地面积: _____ (英亩/Acre)

(一) 学校空间硬件设备

3 教学空间硬件设备

若贵校没有如表内所列出的相关硬件空间设备, 请填写“0”, 勿空置。如表格空间不足或需补充说明, 可另附表或纸张填写。

序	硬件设备	数量
1.	课室: 已用课室	
	空置课室	
	课室总数	
2.	语言实验教室/语言教学中心教室	
3.	科学实验教室	
4.	讲堂	
5.	多媒体放映室	
6.	视听教室	
7.	图书馆/室	
8.	电脑教室	
9.	美术教室	
10.	音乐教室	
11.	舞蹈教室	
12.	烘培或烹饪教室	
13.	纺织或服装设计教室	
14.	生活技能教室	
15.	学生训导室	
16.	学生辅导室	
17.	学生自习室	
18.	教师自习室	
19.	教师教研室	

20.	教师发展与教学资源室/中心或类似空间	
	其他 (请述):	
21.		

备注: 1. 学生训导室意指让学校训导负责人在室内闭门进行学生训导工作的空间。

2. 请列出贵校技职教育的相关空间硬体设备, 如技职教育楼或某些工作室 (如有)。

4 贵校语言实验教室/语言教学中心教室是用作提升哪种语言水平?

(如有设立, 请勾选一个或多个答案。如无设立则无需填写下表。)

英语	马来西亚语	华语

5 贵校科学实验室是用作哪种自然科学实验?

(如有设立, 请勾选一个或多个答案。如无设立则无需填写下表。)

物理	化学	生物

6 行政空间硬体设备

若贵校没有如表内所列出的相关硬体空间设备, 请填写“0”, 勿空置。如表格空间不足或需补充说明, 可另附表或纸张填写。

序	硬体设备	数量
1.	董事会办公室	
2.	校友会办公室	
3.	家长与教师联谊会办公室	
4.	教职员联谊会办公室	
5.	学生社团办公室	
6.	会议室	
7.	校内考卷印刷室	

8.	救护室/保健室	
9.	校舍内保安室 (不是设在校门出入口的保安室)	
10.	学校文件档案室	
11.	校史文物馆/室	
12.	展览室	
13.	礼堂 (不含室内体育设备)	
14.	礼堂 (含有室内体育设备)	

备注: 本问卷不涉及学校教职员办公室的空间调查, 因此不需填写有关办公室统计数字。

7 体育空间硬体设备

若贵校没有如表内所列出的相关硬体空间设备, 请填写“0”, 勿空置。如表格空间不足或需补充说明, 可另附表或纸张填写。

a) 贵校的室内体育场地的类别和数量:

序	室内体育场地类别	数量
1.	羽球场	
2.	乒乓桌	
3.	篮球场	
4.	排球场	
5.		

备注: 室内的不同类别体育活动可共用场地。例如, 羽球场和篮球场可共用场地。

b) 贵校的室外体育场地的类别和数量:

序	室外体育场地类别	数量
1.	羽球场	
2.	篮球场	
3.	排球场	
4.	网球场	

5.	运动草场	
6.	田径场	
7.	足球场	
8.	钩球场	
9.	游泳池	
10.		

备注：室外的不同类别体育设备可共用场地。例如，运动草场内设有田径场，足球场和钩球场等各类球类运动场，沙坑区、投掷区。

(二) 学校财务

8 学校年度营运收入和支出总款额

年份	营运实际收入 (令吉)	营运实际支出 (令吉)
2011		
2012		
2013		
2014		
2015		

备注：学校财政预算的架构涵盖三个部分，即营运预算、发展预算和融资预算。学校营运账目分为营运收入和营运支出。学校所得捐款、拨款或筹集资金列入融资账目，而不列入营运账目。因此，在上述表填写的营运收入款额不涵盖所得捐款、拨款或筹集资金。

9 贵校以下职位是否具有学校的经费支配权？如有关职位具有经费支配权，请列出其经费支配的款额范围及赋予权来源。

职位	有无 经费支配权	核准权限 款额范围 (RM)	经费支配 赋予权来源
1. 董事长	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____

2.董事总务	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
3.董事财政	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
4.校长	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
5.副校长	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
6.教务主任	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
7.训导主任	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
8.辅导主任	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
9.联课主任	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
10.体育主任	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
11.事务主任	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
其他（请述）：			
12.	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____
	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		<input type="checkbox"/> 董事会章程 <input type="checkbox"/> 会议决议 <input type="checkbox"/> 其他：_____

备注：若经费支配有规定联名者（例如董事长和总务，或董事长、总务和财政）可批准某个款额范围的支出，亦请依据上表填写。

- 10 请附上贵校最新的高初中各年级学费收费表。
 有附上 无附上
- 11 请附上贵校最新的高初中各年级各类杂费收费表。
 有附上 无附上
- 12 请列出贵校向学生所收取的学费和各类杂费，占学校营运实际收入总额的百分比：_____ %。
- 13 请列出贵校向学生所收取的学费和各类杂费，占 2015 年学校教职员人力资源支出总额的百分比：_____ %。
- 14 请列出贵校对外开放使用的硬体设备与出租收费的情况：（请勾选答案）

学校硬体设备对外开放使用情况			
学校硬体设备	不开放	收费开放	免费开放
课室			
语言教学实验教室/中心			
科学实验教室			
讲堂			
多媒体视听教室			
电脑教室			
会议室			
礼堂			
宿舍			
食堂			
羽球场			
乒乓桌			
篮球场			
排球场			
网球场			
运动草场			
田径场			

足球场			
钩球场			
游泳池			

15 请按优先顺序列出贵校 2015 年财政年度营运实际收入的 **10 个主要项目**：

(请以 1、2、3、...序号标示优先顺序, 勿重复序号。1 为最优先 (意指款额最多)、2 为次之, 以此类推)

(学校营运收入分为固定收入和非固定收入)

(学校所得捐款、拨款或筹集资金列入融资账目, 而不列入营运账目)

- () 学费和各类杂费
- () 学校贩卖部收入
- () 学校宿舍收入
- () 学校食堂租金收入
- () 学校礼堂租金收入
- () 学校停车场租金收入
- () 学校其他产业/设备租金收入 (不含宿舍、食堂、礼堂和停车场租金收入)
- () 其他 (请述): _____
- () 其他 (请述): _____
- () 其他 (请述): _____

16 请按优先顺序列出贵校 2015 年财政年度营运实际支出的 **10 个主要项目**：

(请以 1、2、3、...序号标示优先顺序, 勿重复序号。1 为最优先 (意指款额最多)、2 为次之, 以此类推)

(学校营运支出为人力资源支出、日常行政支出、活动支出、维修与保养支出等项)

- () 教职员薪金、公积金缴款 (EPF)、社会保险金缴款 (SOSCO)
- () 教职员福利 (如年终奖金/花红、各类奖励金、各类津贴、医疗保险、子女奖助学金、恩奉金、退休金等)

- () 教职员培训
- () 水电、电话、传真、邮寄、上网等费用。
- () 教学器材/教具的添购、提升和维修
- () 建筑物、校园的维修和保养
- () 学生奖助学金
- () 图书/书籍
- () 其他 (请述): _____
- () 其他 (请述): _____
- () 其他 (请述): _____

17 请按优先顺序列出 **10 个** 贵校采取的主要融资方式，以筹集资金应付营运支出或发展支出所需。

(请以 1、2、3、...序号标示优先顺序，勿重复序号。1 为最优先 (意指最优先采取的措施，不一定款额最多)、2 为次之，以此类推。)

(融资方式分为内源融资和外源融资)

- () 提高学费和各类杂费
- () 提高宿舍费
- () 出租学校硬件设备
- () 以地养校计划
- () 以店铺养校计划
- () 以校外土地进行产业发展
- () 各类筹款活动 (如宴会、义卖会、舞狮采青等)
- () 学校赞助人常年捐款
- () 校友捐款
- () 社会人士、团体的捐献 (日常捐款、成立信托基金)
- () 举办收费课程或活动给社会人士报名参加
- () 国会议员、州议会议员、政党的捐款
- () 州政府拨款 制度拨款 不定期拨款 没有拨款
- () 联邦政府拨款 制度拨款 不定期拨款 没有拨款

- () 商业投资活动 (请述): _____
- () 学校与银行的合作计划 (请述): _____
- () 银行贷款
- () 其他 (请述): _____
- () 其他 (请述): _____
- () 其他 (请述): _____

18 请列出贵校主要以何种方式应对资金不敷问题, 请填写 10 个项目。

(请以 1、2、3、...序号标示优先顺序, 勿重复序号。1 为最优先 (意指最优先采取的措施, 不一定款额最多)、2 为次之, 以此类推。)

- () 提高学费和各类杂费
- () 削减教职员薪金
- () 削减教职员福利
- () 削减教职员培训
- () 减少教职员人数
- () 削减教学活动经费 (如联课活动津贴)
- () 调整师生比例, 使每班容纳更多学生
- () 暂缓教学发展计划 (如停聘教职员)
- () 暂缓硬件发展计划或削减硬件建设费
- () 加大筹款力度
- () 使用学校储备金母金和利息
- () 银行贷款
- () 其他 (请述): _____
- () 其他 (请述): _____
- () 其他 (请述): _____

19 如果贵校提升了经济能力, 贵校最想要优先改善的 **10** 个软体建设项目是:
(请以 1、2、3、...序号标示优先顺序, 勿重复序号。1 为最优先 (意指最优先采取的措施, 不一定款额最多)、2 为次之, 以此类推。)

- 增加教职员薪金
- 提升教职员福利
- 加强教职员培训
- 增聘教职员
- 推行或加强教师教育研究的制度、人员和设备 (如实行教师教研员办法, 聘请教研助理, 设立教研室/教师发展与教学资源中心)
- 开展新的或扩大原有的教学活动 (如户外教学活动、学生考察学习活动)
- 增加学费和各类杂费
- 调低学费和各类杂费
- 增加学生奖助学金
- 加强信息与通讯科技 (ICT) 在学校的应用 (如在教学和行政管理等方面)
- 教学器材的添购、提升和维修
- 加强图书馆建设
- 加强建筑物、校园的维修和保养
- 增建、重建、扩建、翻修建筑物
- 其他 (请述): _____
- 其他 (请述): _____
- 其他 (请述): _____

感谢您提供宝贵意见, 并协助完成这份问卷!